

(注意事項)

- 1 会館内への入館は午前9時からです。準備等で午前9時以前に入館を希望される場合は、事前にお申し出ください。
- 2 許可を受けた以外の場所、又は立入り禁止の区域には入らないでください。
- 3 利用料金は、利用開始日までに利用許可書を提示してお支払ください。
- 4 当館の備品を使用希望される場合は、事前にお申し出ください。
- 5 利用は許可時間内に終了してください。(準備、後片付けの時間を含みます。)
- 6 利用終了後は原状復帰し、事務所に終了したことをご連絡ください。
利用施設は必ず各自で清掃後、お帰りください。
- 7 施設、設備を始め備品等を損壊又は紛失した場合は、直ちに事務所に報告してください。
- 8 駐車場は、満車のため駐車をお断りする場合があります。ご来館の際には、地下鉄等公共交通機関をご利用ください。なお、駐車場の事故等には、責任を負いません。
- 9 貴重品等は各自が責任をもって盗難防止に努めてください。
- 10 **(禁止事項)**次の行為は、原則として禁止します。
 - ① 会館内での物品販売
 - ② 指定場所以外での喫煙
 - ③ 会館内での飲酒
 - ④ 未許可競技場からの備品移動
 - ⑤ 未許可掲示や看板等の設置
 - ⑥ 会館内への火薬類、揮発性油、銃砲刀剣類(許可を受けた場合を除く)及びこれらに準ずるものの持ち込み
 - ⑦ 各競技場、軽運動室への土足での入場
 - ⑧ 施設の床面及び壁面へのテープ等の貼付
テープ等を使用される場合は、事前にお申し出ください
 - ⑨ 会館内へ動物を伴っての入館
ただし、身体障害者補助犬(盲導犬、介助犬、聴導犬)は入館できます
- 11 ゴミは、全てお持ち帰りください。
- 12 前2項に違反した場合、又は管理者の指示に従わない場合は、利用の取り消し、あるいは中止を命じることがあります。
- 13 東海地震注意情報の発表や緊急地震速報を受信した時、悪天候による警報(暴風、洪水、大雨等)が発令された時は利用を中止し、施設を閉館する場合があります。
- 14 反社会勢力の利益になると認められる施設利用に対しては、厳正に対処いたします。